



Schoolondersteuningsprofiel

2021-2022

OBS De Borgh

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inleiding.....	3
Beschrijving van De Borgh	5
Basisondersteuning	6
Basisondersteuning op De Borgh	7
Extra ondersteuning	8
Extra ondersteuning in het speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs.....	11
Grenzen aan de ondersteuning	11
Rechten en plichten	12
Verzuim en leerplicht	12
Inzage Leerlingdossier	12
Time-out, schorsing en verwijdering	12
Toelatingsbeleid	13
Beschrijving van de dertien kernkwaliteiten van de basisondersteuning (SWV20.02)	15
Preventieve en kleine herstellende interventies	15
Onderwijsondersteuningsstructuur.....	16
Planmatig werken	18
Kwaliteit van de basisondersteuning	19

Voorwoord

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel van OBS de Borgh. Iedere basisschool is wettelijk verplicht om een Schoolondersteuningsprofiel op te stellen. Het SOP wordt jaarlijks geactualiseerd en wordt voorgelegd aan de MR ter instemming. Het SOP wordt gepubliceerd op het ouderportaal, op de website en op de site van VenstersPO/ Scholen op de kaart.

Heeft u vragen? Neem contact op met de directie van de Borgh via borgh@quadraten.nl

Inleiding

Wat beschrijft het SOP?

Het SOP beschrijft hoe de school de ondersteuning en begeleiding voor alle leerlingen vormgeeft. Dit is de basisondersteuning. Het beschrijft daarnaast hoe de basisschool extra ondersteuning in kan zetten, bekostigd uit de financiële middelen die het schoolbestuur (Quadraten) van het SWV krijgt.

Wet passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van kracht geworden. Schoolbesturen hebben daarmee zorgplicht. De term 'passend' wekt hoge verwachtingen en leidt niet zelden tot misverstanden en teleurstellingen. Passend onderwijs betekent: een passende onderwijsplek bieden aan alle leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte die bij een school(bestuur) worden aangemeld of staan ingeschreven. Het betekent niet dat onze school een passende plek moet en kan bieden voor iedere leerling die wordt aangemeld of al ingeschreven staat. Als wij een leerling niet kunnen bieden wat/ zij nodig heeft om zich (verder) te kunnen ontwikkelen, gaan we samen met ouders op zoek naar een andere, passende plek in het onderwijs. Dat is onze (zorg)plicht. Passend Onderwijs is niet hetzelfde als Inclusief onderwijs (waarbij het schoolsysteem zich aanpast aan de leerling met een specifieke zorgbehoefte).

Waarom een SOP?

Met het SOP maakt de school duidelijk of zij een leerling met specifieke onderwijsbehoeften kan ondersteunen en begeleiden. Hiermee wordt tegelijkertijd ook duidelijk waar onze grenzen liggen. In dit document is vastgelegd welke ondersteuning De Borgh kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. In gesprek met de ouders maakt de school duidelijk wat de afwegingen daarbij zijn. Het SOP biedt niet altijd een eenduidig antwoord maar ondersteunt bij het maken van een beargumenteerde keuze. Elementen uit het SOP zijn te vinden in de schoolgids; het SOP staat op de website van de school.

Quadraten beschouwt het SOP als een inventarisatie-instrument dat het ondersteuningsaanbod van de school in kaart brengt. Het is een aanvulling op of onderdeel van het schoolplan. Waar relevante informatie over ondersteuning en begeleiding in andere documenten, stappenplannen of protocollen staat, wordt er naar verwezen.

Samenwerkingsverband SWV 20.01 PO Groningen en Noordenveld

De scholen van Quadraten horen bij het SWV passend onderwijs 20.01, subregio West (Westerkwartier en Noordenveld).

In deze subregio werken de schoolbesturen (OPON, Noorderbasis en Quadraten) nauw samen om te komen tot zoveel mogelijk thuisnabij passend onderwijs.

Overleg vindt plaats in:

- het regionaal overleg passend onderwijs PO en VO (ROPO): Quadraten, Opon, Noorderbasis, rsg de Borgen, Terra Oldekerk en Lauwers College;
- het regionaal overleg gemeenten en onderwijs (ROGO); PO, VO en de gemeenten Westerkwartier en Noordenveld;
- werkgroep onderwijs en jeugdhulp (PO en VO, jeugdhulp en leerplicht Westerkwartier en Noordenveld);
- ondersteuningsteam passend onderwijs subregio West – ROTS (OPON en Quadraten).

Het algemeen bestuur van SWV 20.01 heeft besloten om passend onderwijs zoveel decentraal in te richten. De uitwerking is aan de afzonderlijke schoolbesturen.

Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband maakt eens in de vier jaar een ondersteuningsplan waarin het uiteenlopende aspecten van haar beleid beschrijft. Het SOP van OBS De Borgh maakt deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De samengevoegde schoolondersteuningsprofielen van alle scholen maken duidelijk hoe de afspraken die in het samenwerkingsverband zijn gemaakt over basisondersteuning en extra ondersteuning ervoor zorgen dat er een passende plek is voor iedere leerling. Ook laat het zien of in het aanbod van het samenwerkingsverband sprake is van een dekkend netwerk waarmee de schoolbesturen aan hun zorgplicht voldoen. Dit betekent in de praktijk dat in een vierjarige beleidscyclus de SOP's moeten worden opgesteld in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het ondersteuningsplan wordt opgesteld.

Financiële middelen Passend Onderwijs

De financiële middelen van het samenwerkingsverband gaan voor het overgrote deel naar de aangesloten schoolbesturen, deze zijn verantwoordelijk voor het bieden van een passend onderwijsaanbod voor leerlingen die worden aangemeld of bij een basisschool staan ingeschreven. In uitzonderlijke situaties kan het schoolbestuur beroep doen op het centraal arrangementenbudget van het samenwerkingsverband.

Het is niet altijd mogelijk om een passend aanbod te realiseren in een basisschool van het bestuur; dan worden ouders ondersteund bij het zoeken van een andere school die een passende plek kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal (basis)onderwijs zijn.

Ambities t.a.v. de ondersteuning

Op De Borgh werken we met expertgroepen die zich richten op verschillende onderwerpen waarmee we (ook) de ondersteuning aan kinderen verbeteren. In het kader van begeleiding noemen we de volgende:

- De expertgroep "Eigenaarschap" heeft de taak beleid t.a.v. zelfverantwoordelijk leren en portfolio te ontwikkelen;
- De expertgroep Taal/lezen heeft de taak het lees- en taalonderwijs op de Borgh te versterken.
- De expertgroep Rekenen heeft zich o.a. ten doel gesteld het handelingsgericht werken tijdens de rekenles te borgen.
- Gezien onze populatie blijven wij investeren in de Verrekijkers (onze plusklas) en in de begeleiding van Levelwerk.

Beschrijving van De Borgh



School	
Adres	Rijksstraatweg 1
Postcode	9801 AM
Plaats	Zuidhorn
Telefoonnummer	0594-500486
E-mail	borgh@quadraten.nl
Website	www.borgh.quadraten.nl
Brinnummer	03FT
Bovenschoolse Stichting	Stichting Quadraten
SWV	SWVPO2001,subregioWest www.p02001.passendonderwijsgroningen.nl

OBS De Borgh is een openbare basisschool, gehuisvest in een nieuw gebouw aan de rand van nieuwbouwwijk De Oostergast in Zuidhorn. Het is een school met ongeveer 350 kinderen en zo'n 32 medewerkers. Naast de leerkrachten en de directeur werken er vier onderwijsassistenten, een leerkracht van de plusgroep, twee vakleerkrachten gymnastiek, een intern begeleider en een administratief medewerker.

De leerlingen van De Borgh komen grotendeels uit Zuidhorn. De Borgh is de enige openbare basisschool in ons dorp. Deze leerlingen komen voor een belangrijk deel uit de wijk De Oostergast. De school staat in een sociaal vrij sterke buurt, maar tegelijkertijd is de achtergrond van onze leerlingen divers, ze komen uit diverse lagen van de bevolking. De bevolking van de gemeente Zuidhorn heeft een hoger opleidingsniveau dan het landelijk gemiddelde.

Onze gemiddelde groepsgrootte is momenteel 22 kinderen per groep. Naast de instroom van 4-jarigen hebben we ook te maken met "zij-instromers": kinderen die vanuit een andere gemeente gaan verhuizen naar Zuidhorn en bij ons in een bestaande groep instromen.

Dit zijn de kengetallen van onze leerlingpopulatie van de afgelopen schooljaren:

teldatum	Aantal leerlingen totaal	Verwijzingen SBO	Verwijzingen SO	LIn met OPP
01-10-2018 (18-19)	367	1	0	5
01-10-2019 (19-20)	344	2	0	9
01-10-2020	340	1	0	8

Schoolondersteuningsprofiel OBS de Borgh, 2021-2022

teldatum	Aantal leerlingen totaal	Verwijzingen SBO	Verwijzingen SO	LIn met OPP
(20-21)				
01-10-2021 (21-22)	339			11

Basisondersteuning



Definitie

De gezamenlijke schoolbesturen van SWV 20.01 PO hebben de basisondersteuning vastgesteld en vastgelegd in het ondersteuningsplan.

Het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert.'

Een voldoende niveau van basisondersteuning betekent dat de school in ieder geval voldoet aan de basiskwaliteit van de Inspectie voor het onderwijs en een basisarrangement heeft.

SWV 20.01PO onderscheidt basiskwaliteit en basisondersteuning.

Basiskwaliteit betekent dat de school een basisarrangement van de inspectie heeft: het onderwijsproces is voldoende beoordeeld en maximaal één van de andere standaarden is onvoldoende. Onze school is in 2013 voor het laatst beoordeeld als voldoende.

Uitgangspunten basisondersteuning SWV PO 20.01

De basisondersteuning is voor iedere leerling beschikbaar. Ieder schoolbestuur heeft middelen voor lichte en extra ondersteuning en zet deze in overeenkomstig de afspraken in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

(www.passendonderwijsgroningen.nl).

Uitwerking basisondersteuning geformuleerd vanuit het Samenwerkingsverband:

- de school kan beschikken over diagnostische expertise;
- de school biedt een veilig schoolklimaat;
- er zijn afspraken over het aanbod voor leerlingen met dyslexie;
- er zijn afspraken over onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- er zijn afspraken over fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werken en instructieruimtes en de beschikbaarheid voor leerlingen die hierop zijn aangewezen;
- er zijn afspraken over (ortho)pedagogische en/ of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen;
- iedere school beschikt over een protocol risicovolle en voorbehouden handelingen (medisch protocol);
- er zijn afspraken over de curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners kan bieden (ondersteuningsroute onderwijs en jeugdhulp);
- de ontwikkeling van de leerlingen wordt systematisch en planmatig gevolgd en geëvalueerd via het LVS.

De basisondersteuning wordt uitgedrukt in **dertien kernkwaliteiten** waar iedere school in de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld (het Samenwerkingsverband 20.01) aan moet voldoen. De dertien kernkwaliteiten zijn onder te verdelen in vier aspecten die van belang zijn in het onderwijs:

- Preventieve en kleine herstellende interventies
- Onderwijsondersteuningsstructuur
- Planmatig werken
- Kwaliteit van de basisondersteuning

In de bijlage worden de 13 kernkwaliteiten van De Borgh verder toegelicht en voorzien van voorbeelden. Waarmee wij aantonen dat wij aan de kernkwaliteiten van de basisondersteuning voldoen.

Basisondersteuning op De Borgh

Op De Borgh wordt gewerkt met het leerstofjaarklassensysteem. Door tegemoet te komen aan de basisbehoeften van kinderen (relatie, competentie, autonomie), wordt preventief gewerkt bij kinderen met speciale onderwijsbehoeften. Indien, ondanks de principes van adaptief onderwijs en de inzet van de leerkracht, er leerlingen zijn die specifieke onderwijsbehoeften hebben, zal de leerkracht het onderwijsaanbod bijstellen en passend maken voor de leerling. De leerkracht is verantwoordelijk voor de verleende zorg. Denk hierbij aan aanpassingen in instructie, leertijd of verwerkingsstof. Het is mogelijk dat de leerkracht advies vraagt aan collega's of aan de intern begeleider over mogelijkheden van begeleiding.

De directeur en de intern begeleider van de basisschool vormen het ondersteuningsteam op schoolniveau, aangevuld met een van de orthopedagogen van het ondersteuningsteam Quadraten. Iedere basisschool is gekoppeld aan een orthopedagoog voor consultatie, observatie en onderzoek van leerlingen. Vier keer per jaar heeft het ondersteuningsteam overleg waarin leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte worden besproken (CLB = consultatieve leerlingenbegeleiding).

Het schoolondersteuningsteam kan ook een beroep doen op de specifieke expertise van het ondersteuningsteam Quadraten voor leerlingen met fysieke beperkingen, syndroom van Down, chronische ziekte of gedragsproblemen.

Deskundigheid op bovenschools niveau
Orthopedagoog generalist/ GZ- psycholoog/ voor handelingsgericht onderzoek of observatie i.v.m. leer-en ontwikkelingsproblemen en gedragsproblemen
Expertise Syndroom van Down, fysieke beperkingen, langdurig ziek
Jonge kinderen met complexe ontwikkelingsproblemen

Onderwijsassistent

De onderwijsassistent is regelmatig aanwezig in de groep om de leerkracht te ondersteunen. Dit wordt bekostigd vanuit de werkdrukelden en het NPO.

Plus-aanbod

Kinderen die aan de extra stof die de methodes bieden niet voldoende uitdaging hebben, kunnen voor bepaalde vakken extra uitdagend werk krijgen wanneer ze voldoen aan de hiervoor gestelde criteria; dit werk heet levelwerk. Het werk wordt regelmatig met deze leerlingen besproken, zowel door de eigen leerkracht als door leerkracht hoogbegaafdheid. Als een leerling voldoet aan de daarvoor gestelde criteria kan hij of zij worden uitgenodigd deel te nemen aan de Plusklas de Verreijkers van de Borgh.

Signalering	
Leerlingvolgsysteem:	CITO
Kleutervolgsysteem:	Kijk!, map Fonemisch bewustzijn CPS
Signalering hoogbegaafdheid :	schooleigen signalering, zie borgingsdocument
Dyslexie:	zie dyslexieprotocol

Deskundigheid basisondersteuning
<ul style="list-style-type: none"> • Intern begeleider • Onderwijsassistenten • Plusklasleerkracht en begeleider Levelwerk • Rekencoördinator • Taalcoördinatoren • ICT-coördinator • Bouw! - coördinator • Alle leerkrachten zijn geschoold in KiVa

Aangepast aanbod/ materiaal/ werkwijze
<p>Onze afspraken over aanbod, materiaal en werkwijze zijn vastgelegd in borgingsdocumenten, zoals:</p> <p>Borgingsdocument rekenen, taal en lezen Borgingsdocument Meer- en hoogbegaafdheid Borgingsdocument Eigenaarschap Protocol dyslexie Protocol anti-pestbeleid Protocol Doublure Protocol medisch handelen Quadraten</p>

Extra ondersteuning



Definitie

Bij de formulering en vaststelling van extra ondersteuning in SWV PO 20.01 is uitgegaan van de volgende definitie: *'Alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen'*.

Inzet extra ondersteuning

Met het leerlingvolgsysteem en via groeps- en leerlingenbesprekingen volgen wij de ontwikkeling van alle leerlingen. Soms komen daaruit leer- of ontwikkelingsproblemen naar

Schoolondersteuningsprofiel OBS de Borgh, 2021-2022

voren waaruit blijkt dat een leerling meer nodig heeft dan de basisondersteuning biedt. Het schoolondersteuningsteam stelt dan de vraag: wat heeft deze leerling nodig om zich verder te ontwikkelen en wat hebben de leerkrachten en de school nodig om dat zo goed mogelijk te realiseren?

Wanneer de basisondersteuning ontoereikend is om het beoogde uitstroomprofiel van een leerling te realiseren, is extra ondersteuning mogelijk, bekostigd uit de financiële middelen die Quadraten krijgt van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs. We noemen dit een 'arrangement'.

Deze middelen worden gedeeltelijk verdeeld over de basisscholen. De bijlage bij het Ondersteuningsplan SWV 20.01 PO *Procesgang handelingsgericht werken* is leidend voor de werkwijze. www.po2001.passendonderwijsgroningen.nl

Schoolbudget passend onderwijs

Iedere basisschool van Quadraten heeft een schoolbudget Passend Onderwijs voor extra ondersteuning als de basisondersteuning ontoereikend is. De hoogte van dit budget is gebaseerd op het leerlingenaantal per 1 oktober van het voorafgaande jaar. Quadraten gaat in principe van uit dat de inzet van het schoolbudget voor een individuele leerling de kosten van een onderwijsplek op een school voor speciaal (basis)onderwijs niet mag overstijgen. In de praktijk betekent dit dat een arrangement voor een leerling bestaat uit maximaal vier uren per week begeleiding van een onderwijsassistent. Noch het schoolbudget noch het bovenschools arrangementenbudget faciliteren structurele 1-op-1 begeleiding.

Het schoolondersteuningsteam stelt op basis van beschikbare gegevens uit het Cito LVS, observatie- en onderzoeksverslagen en de evaluatie van de HGW- cyclus vast dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft die de basisondersteuning van de school overstijgt. Het schoolondersteuningsteam bepaalt (handelingsgericht) **wat** de leerling nodig heeft aan tijd, aandacht, deskundigheid, materialen en middelen, ruimtelijke omgeving en samenwerking met andere instanties. Ook geeft het team aan **hoe** en **waar** de extra ondersteuning kan worden gerealiseerd, in de eigen reguliere basisschool, in een andere basisschool of in het speciaal (basis)onderwijs. Met het budget passend onderwijs kan de basisschool extra ondersteuning op maat inzetten. Overstijgt het aantal leerlingen dat extra ondersteuning nodig heeft de hoogte van dit budget, dan kan een beroep gedaan worden op het **bovenschools arrangementenbudget** van Quadraten.

Voor iedere leerling die deze ondersteuning op maat krijgt is een **ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** verplicht. Ouders moeten instemmen met het handelingsdeel van het OPP waarin staat hoe de extra ondersteuning vorm krijgt. Soms kan het nodig zijn dat de leerling voor een bepaald vak een **eigen leerlijn** krijgt, al willen we dit zo lang mogelijk vermijden omdat het veel van de leerling en de leerkracht vraagt. Het vraagt van de leerlingen voldoende zelfsturing en van de leerkracht dat hij of zij voldoende tijd heeft om dit kind goed te begeleiden. We proberen de leerling met de nodige aanpassingen zo lang mogelijk bij de leerstofinhoud van de groep te houden. Wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt, valt dit op de Borgh onder de extra ondersteuning.

Begeleiding specifieke doelgroepen:

1. Extra ondersteuning voor leerlingen met Down- syndroom, een fysieke beperking of langdurige ziekte wordt altijd bekostigd uit het bovenschools arrangementenbudget.
2. De bovenschoolse plusklas van Quadraten (Skills²) is een arrangement passend onderwijs en bedoeld voor hoogbegaafde leerlingen met een specifieke hulpvraag.

3. Voor leerlingen met EED (ernstige enkelvoudige dyslexie) kan na overleg met schoolondersteuningsteam en orthopedagoog compenserend materiaal worden ingezet.
4. Voor leerlingen die vanwege een fysieke oorzaak persoonlijke verzorging nodig hebben (toiletgang, aan- en uitkleden, hulp bij eten en drinken, verplaatsing naar een andere ruimte) kan onderzocht worden of met een onderwijszorgarrangement voldoende extra ondersteuning georganiseerd kan worden in de basisschool.

Extra ondersteuning Quadraten
Ondersteuningsteam Quadraten voor observatie en onderzoek
Inzet paramedisch team SWV 20.01 PO
Talentklas Lindeborg
Bovenschoolse plusklas voor (hoog)begaafde leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte
Compenserende materialen voor leerlingen met EED (Read and Write)
Bovenschool arrangementenbudget (leerlingen met Down syndroom, chronische ziekte of een fysieke beperking)
Onderwijs-zorgarrangement in samenwerking met jeugdhulp en centraal arrangementenbudget SWV 20.01PO

Samenwerken met ketenpartners

Iedere school heeft een contactpersoon jeugdhulp in de persoon van de sociaal verpleegkundige (Westerkwartier). Wanneer vragen rondom een leerling het onderwijs overstijgen, zoekt de school contact. De ondersteuningsroute onderwijs en jeugdhulp van de gemeenten Noordenveld en Westerkwartier is hierbij leidend.

Alle scholen van Quadraten zijn aangesloten op de Verwijsindex Zorg voor Jeugd Groningen, de intern begeleider van een basisschool in het Westerkwartier is gemachtigd om een verzoek tot samenwerking te plaatsen in de Verwijsindex.

De Borgh werkt samen met de volgende ketenpartners:

- Schoolverpleegkundige (GGD)
- Mens en Gezin (vanuit de Gemeente)
- Leerplichtambtenaar
- Instanties als Molendrift, Accare, Cedin en dergelijke

Begeleiding door een externe partij die door ouders wordt ingezet kan in principe alleen na schooltijd plaatsvinden. Externe begeleiding die vanuit school wordt georganiseerd, kan tijdens schooltijd plaatsvinden. Voor een uitgebreide toelichting hierop, verwijzen wij naar beleid van Quadraten : "Samenwerken met externen" (in te zien op aanvraag).

Inzet schoolbudget passend onderwijs

Het schoolbudget Passend Onderwijs is voor De Borgh voor 2021-2022 vastgesteld op 0,7 fte. Hier wordt een onderwijsassistent van betaald. De onderwijsassistent richt zich op de ondersteuning van leerlingen met een arrangement (OPP). Daarnaast kiezen we er op de Borgh ook voor de begeleiding van het technisch lezen op niveau 3 (RALFI lezen) te faciliteren vanuit de gelden Passend onderwijs (extra ondersteuning). Deze ondersteuning is niet mogelijk binnen de basisondersteuning.

Extra ondersteuning in het speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs



Wanneer het schoolondersteuningsteam tot de conclusie komt dat de basisschool niet kan bieden wat een leerling nodig heeft, ook niet met middelen uit het schoolbudget, is verwijzing naar SO of SBO aan de orde.

Hiervoor is een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) wettelijk verplicht. Het is eveneens wettelijk verplicht dat een *Commissie van Advies* (CvA) het bestuur van het SWV adviseert over het afgeven van een TLV.

Per 1 augustus 2018 is de route voor de aanvraag van een TLV bij SWV 20.01 PO veranderd: In een zorgvuldig proces van handelingsgericht werken heeft het schoolondersteuningsteam de afweging gemaakt dat het SBO of SO de meest passende plek is voor een leerling. De ouders zijn hier voortdurend bij betrokken en samen met de basisschool spreken zij de voorkeur uit voor een S(B)O-school. Deze beoogde school stelt via observatie en dossieronderzoek vast of de afweging tot verwijzing van de basisschool terecht is. Is dit het geval, dan is de beoogde school namens het SWV gemandateerd om positief te adviseren over het afgeven van een TLV.

De CvA wordt alleen ingeschakeld bij zeer complexe aanvragen of bij verwijzingen naar een S(B)O-school in een ander samenwerkingsverband.

Het schoolbestuur vraagt de TLV aan. In zeer uitzonderlijke situaties kan het schoolbestuur besluiten om de TLV aan te vragen zonder dat de ouders het ermee eens zijn. De professionele afweging van het schoolondersteuningsteam overstijgt in dit geval de inschatting van de ouders.

Grenzen aan de ondersteuning



De grenzen aan de ondersteuning voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte wordt bepaald door de volgende afwegingen:

- Het schoolondersteuningsteam stelt vast dat de ondersteuningsbehoefte van de leerling de extra ondersteuning overstijgt: hij/zij ontwikkelt zich onvoldoende ondanks planmatig ingezette pedagogische en/of didactische interventies vastgelegd in het OPP;

- De leerling heeft onevenredig veel individuele aandacht, directe aansturing en/of constant toezicht nodig op pedagogisch en/ of didactisch gebied waardoor de leerkracht zich onvoldoende kan richten op de instructie en begeleiding van de andere leerlingen in de groep;
- Het emotionele welbevinden en de fysieke veiligheid van de betrokken leerling, de medeleerlingen en de leerkracht worden in gevaar gebracht. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij leerlingen met (kenmerken van) ODD.
- De samenstelling van de beoogde groep, in combinatie met de ervaring en het gebrek aan specifieke deskundigheid van een leerkracht en/of het schoolteam zijn kritische factoren die de grenzen aan de ondersteuningsmogelijkheden kunnen bepalen.

Als alle mogelijkheden zijn aangewend en de ingezette (extra) ondersteuning ontoereikend blijkt te zijn, weegt het schoolondersteuningsteam zorgvuldig af welk schooltype een passende onderwijsplek kan bieden aan de betreffende leerling en gaat samen met de ouders op zoek naar een andere school.

Rechten en plichten



Verzuim en leerplicht

Schoolverzuim (ook ziekteverzuim) is vaak een signaal van achterliggende problematiek. En veelvuldig verzuim kan leiden tot voortijdig schoolverlaten. Alle redenen om schoolverzuim en ziekteverzuim serieus te nemen en tijdig aan te pakken. Dat begint op school met een zorgvuldige registratie van verzuim. Indien er sprake is van veel verzuim, gaan we in gesprek met ouders/verzorgers en doen we een melding bij de leerplicht. Dit doen we in de volgende gevallen (protocol leerplicht):

- 16 uur in 4 weken ongeoorloofd verzuim;
- 12 keer te laat;
- Zorgwekkend ziekteverzuim (=4 ziektemeldingen in 12 weken of 7 aaneengesloten schooldagen ziek);
- Verlof meer dan 10 dagen.

Inzage Leerlingdossier

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hebben ouders van een kind onder de 16 jaar het recht om inzage te krijgen in de persoonsgegevens van hun kind die door de school (of het samenwerkingsverband) worden verwerkt. Dit vloeit voort uit artikel 15 van de AVG. Als ouders verzoeken om inzage, is de school verplicht een kopie van het leerlingdossier te verstrekken. Het bevoegd gezag moet direct, maar in ieder geval binnen een maand na ontvangst van een inzageverzoek, daarop reageren. Deze termijn kan eenmaal met twee maanden worden verlengd. Wanneer ouders hun verzoek elektronisch indienen, wordt de informatie indien mogelijk ook elektronisch verstrekt, tenzij ouders anderszins verzoeken.

Time-out, schorsing en verwijdering

Wanneer een leerling zich zodanig misdraagt dat er sprake is van lichamelijk of psychisch letsel bij derden, kan het bestuur hem of haar schorsen. De procedure rondom schorsing en verwijdering geldt voor alle scholen die onder ons schoolbestuur vallen. In de bovenschoolse Schoolondersteuningsprofiel OBS de Borgh, 2021-2022

schoolgids van Quadraten staat het beleid t.a.v. time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen beschreven. Zie: www.quadraten.nl



Toelatingsbeleid

Als ouders/verzorgers hun kind aanmelden op De Borgh, dan onderzoeken wij of een kind plaatsbaar zal zijn. In principe is het uitgangspunt dat alle kinderen die bij ons op school worden aangemeld een plek kunnen krijgen. (zie ook: *toelatingsbeleid* en *weigeringsgronden* in de bovenschoolse schoolgids van Quadraten, www.quadraten.nl)

In sommige gevallen is het echter noodzakelijk om een afweging te maken of we als school de begeleiding kunnen bieden die het kind nodig heeft. De school vraagt in deze gevallen na toestemming van ouders, gegevens op bij de peuterspeelzaal, de vorige school, het medisch kinderdagverblijf, medische instellingen, zorginstellingen etc. Zo mogelijk kan besloten worden het kind te observeren. Voor deze onderzoeksfase staat een termijn van 6 weken, indien nodig te verlengen naar 10 weken.

Na de observatie wordt geprobeerd antwoord te geven op de volgende vragen:

- Wat is de specifieke onderwijsbehoeften en hulpvraag van het kind?
- Wat zijn de mogelijkheden van de school?
- Wat zijn de beperkingen van de school in relatie tot de onderwijsbehoeften en hulpvraag?
- Welke externe hulp is beschikbaar?

Op basis van bovenstaande overwegen wij of plaatsing voldoende passend is bij de onderwijsbehoeften en hulpvraag van het kind. Wij streven ernaar de zorg voor de leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte of handicap op verantwoorde wijze vorm te geven. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze goed onderwijs kunnen bieden.

Als blijkt dat De Borgh kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind, kunnen we het kind toelaten. Daarbij gelden ook nog de volgende voorwaarden:

1. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf (indien van toepassing) is afgegeven aan de school;
2. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
3. Het inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
4. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers die het wettelijk gezag over de leerling hebben.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als aan het bovenstaande niet voldaan is en/ of als het kind niet zindelijk is.

Advies MR

De medezeggenschapsraad van
heeft op d.d.
een positief advies uitgebracht op het SOP.

Vastgesteld door het bestuur van Quadraten:

Grootegast d.d.

Beschrijving van de dertien kernkwaliteiten van de basisondersteuning (SWV20.02)

Preventieve en kleine herstellende interventies

Kernkwaliteit 1: Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving.

- **De school heeft zicht op de veiligheidsbeleving van de leerlingen en in de incidenten die zich voordoen.**

Twee keer per jaar wordt op de Borgh in groep 3 tot en met 8 de KIVA vragenlijst afgenomen bij leerlingen. Een sociogram maakt onderdeel uit van de KIVA meting zodat inzicht verkregen wordt in de sociale relaties binnen de groep. Incidenten worden geregistreerd in Parnassys. Het leert ons iets over hoe we ons steeds beter kunnen ontwikkelen in het scheppen van het veilige leerklimaat.

- **De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op school.**

Uit de KIVA metingen van de afgelopen drie schooljaren blijkt dat leerlingen op schoolniveau scoren tussen "vaak" en "altijd" wanneer hen gevraagd wordt naar welbevinden in school en in de klas. Op de vraag of ze gepest worden of pesten wordt gescoord tussen "helemaal niet" en "één of twee keer" per week.

- **De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten.**

Het pleintoezicht is planmatig geregeld. Op elk deel van het plein houdt een leerkracht toezicht en in de grote pauze houden leerlingen van groep 8 toezicht op de kleuters onder begeleiding van een leerkracht. Met bepaalde leerlingen worden speelafspraken gemaakt voor op het plein zodat de situatie hen meer overzicht en rust biedt.

- **Leerkrachten, IB-er en directie zorgen ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan en de school hanteert regels voor veiligheid en omgangsnormen.**

In de KIVA lessen wordt aandacht besteed aan hoe leerlingen met elkaar omgaan. Bij de start van het schooljaar worden met de leerlingen klassenregels opgesteld in de z.g. 'gouden weken'. In deze weken wordt extra aandacht besteed aan groepsvorming. Na de kerstvakantie gebeurt dit nogmaals in de 'zilveren weken'. Leerkrachten spreken leerlingen aan op respectloos gedrag. Indien nodig wordt het gedrag met de ouders besproken zodat school en ouders in goede samenwerking aan de slag gaan om het gedrag van de leerling te verbeteren. Bij fysiek of verbaal geweld, pestgedrag of herhaaldelijke verstoring van de lessen wordt er sowieso altijd direct contact opgenomen met de ouders. Ook kan er een incidentenformulier worden ingevuld waarop het ongewenste gedrag en de eventuele consequentie wordt beschreven. Het incident wordt in ParnasSys geregistreerd.

Alle teamleden gaan vertrouwelijk om met informatie over leerlingen. Zo worden leerlinggegevens beveiligd opgeslagen in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys. Verder wordt de AVG wetgeving nageleefd. Ouders wordt toestemming

gevraagd voor bijvoorbeeld al dan niet publicatie van foto's en het uitwisselen van gegevens met andere scholen/instanties.

Kernkwaliteit 2: Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelperspectief vastgesteld.

Voor leerlingen die een arrangement hebben of waarvan duidelijk is dat ze het niveau van eind groep 6 niet zullen behalen aan het eind van de basisschool wordt een ontwikkelperspectief opgesteld. Jaarlijks gaat het om enkele leerlingen van de school. In dit ontwikkelperspectief wordt de verwachte eindstroombestemming (verwachte vorm van VO) beschreven en op basis daarvan worden eind- en tussendoelen beschreven. Twee keer per jaar wordt vastgesteld of de leerling zich ontwikkelt conform deze gestelde doelen. Dit gebeurt steeds in overleg met de ouders. Naar aanleiding daarvan worden beredeneerde keuzes gemaakt voor het vervolg en kan de uitstroombestemming en daarmee de doelen gewijzigd worden. Het handelingsgericht werken staat voorop; wat heeft dit kind in deze groep bij deze leerkracht nodig en hoe organiseren we dat? Het door ouders getekend OPP wordt opgenomen in Parnassys.

Onderwijsondersteuningsstructuur

Kernkwaliteit 3: De school heeft een effectieve interne onderwijsondersteuningsstructuur

- **De taakomschrijving en verantwoordelijkheden van de intern begeleider, leerkrachten en directeur op het terrein van onderwijsondersteuning zijn duidelijk en transparant.** Dit staat beschreven in het functieboek van Quadraten.
- **Coaching en begeleiding van leerkrachten maken onderdeel uit van de taak van de intern begeleider.**
Zij komt regelmatig in klassen voor een 'flitsbezoek' waarna een kort evaluerend gesprek met de leerkracht volgt. Daarnaast voert de IB-er gesprekken met leerkrachten over vragen die zij hebben. De IB-er ondersteunt, coacht en denkt mee. De IB-er is indien nodig aanwezig bij oudergesprekken van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De leerkrachten worden ondersteund bij het opstellen en uitvoeren van het OPP.
- **De intern begeleider beschikt over tijd en middelen en is gekwalificeerd.** Voor de taak van IB is 0.8 FTE gereserveerd en de IB-er heeft een studie onderwijskunde afgerond met aanvullende opleidingen/cursussen, waaronder coaching.
- **De school weet waar zij in de regio terecht kan voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.**
Er is nauw contact met de schoolverpleegkundige van de GGD (Centrum voor Mens en Gezin). Wanneer er ondersteuningsbehoeften van ouders zijn met vragen rond opvoeding thuis of wanneer er zorgen/vragen bij school zijn over kinderen dan wordt er contact gezocht met deze schoolverpleegkundige. Zij kan de school en ouders adviseren over mogelijke vervolgstappen. De schoolverpleegkundige heeft een aantal malen per jaar een inloopsprekuren op de Noordster. Wanneer vragen rondom een leerling het onderwijs overstijgen, zoekt de school contact. De

ondersteuningsroute onderwijs en jeugdhulp van de gemeente Westerkwartier is hierbij leidend.

Alle scholen van Quadraten zijn aangesloten op de Verwijsindex Zorg voor Jeugd Groningen, de intern begeleider is gemachtigd om een verzoek tot samenwerking te plaatsen in de Verwijsindex.

- **De interne onderwijsondersteuning is afgestemd op de onderwijsondersteuningsstructuur van het samenwerkingsverband.**
Zie beschrijving bij *basisondersteuning* en *extra ondersteuning*.

Kernkwaliteit 4: De leerkrachten, IB-er en directeur werken continu aan hun handelingsbekwaamheid

- Genoemde professionals beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften. Deze vaardigheden zijn constant in ontwikkeling. Leerkrachten verschillen hierin waardoor de begeleiding en ondersteuning die ze ontvangen van IB/directie kan verschillen. Door het afleggen van klassen- en flitsbezoeken houdt de directie goed zicht op de competenties van de leerkrachten. De directie en intern begeleider volgen op hun beurt scholing om hun bekwaamheden op peil te houden.
- Genoemde professionals zijn in staat om te reflecteren op hun eigen handelen en staan open voor ondersteuning.
- Genoemde professionals werken continu aan hun handelingsgerichte vaardigheden en krijgen de mogelijkheid in teamverband en individueel te leren en te werken. Vanaf schooljaar 2018-2019 maken leerkrachten onderdeel uit van een expertgroep. Deze expertgroepen hebben de opdracht vanuit het team gekregen om de school te ontwikkelen in dat specifieke aspect. Er zijn expertgroepen voor taal/lezen, rekenen, eigenaarschap en cultuur. Genoemde professionals worden gestimuleerd voor deelname aan lerende netwerken binnen of buiten Quadraten.

Kernkwaliteit 5: De school heeft een multidisciplinair overleg gericht op de leerlingondersteuning

De school werkt structureel samen met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerlingniveau haar eigen kerntaak overschrijden. Iedere school heeft een contactpersoon jeugdhulp in de persoon van de maatschappelijk werker (Noordenveld) of de sociaal verpleegkundige (Westerkwartier). Wanneer vragen rondom een leerling het onderwijs overstijgen, zoekt de school contact. De ondersteuningsroute onderwijs en jeugdhulp van de gemeenten Noordenveld en Westerkwartier is hierbij leidend.

De schoolverpleegkundige is het eerste aanspreekpunt wanneer het gaat om vragen m.b.t de thuissituatie en/of kindfactoren. Wanneer de begeleiding van een leerling niet meer past binnen de basisaanpak van de groep, wordt deze leerling multidisciplinair besproken. Vier keer per jaar is een Consultatieve leerlingbespreking gepland waarin de mogelijkheid bestaat deze leerlingen te bespreken met de orthopedagoog van Stichting Quadraten samen met de intern begeleider, leerkracht en mogelijk ook de ouders. De school kan daarbij ook gebruik maken van de aanwezigheid van andere deskundigen van het intern ondersteuningsteam (bijv. gedragsdeskundige). Indien er andere betrokkenen zijn, kunnen deze eventueel ook Schoolondersteuningsprofiel OBS de Borgh, 2021-2022

uitgenodigd worden. Het is aan de school te bepalen of externe betrokkenen die door de ouders zijn ingeschakeld hierin ook een rol spelen. Externe deskundigen die ingeschakeld zijn door ouders bepalen niet welke begeleiding een leerling op school nodig heeft, maar kunnen hierin wel meedenken. De school houdt de regie.

Kernkwaliteit 6: De leerlingen en ouders zijn actief betrokken bij het onderwijs

- De leerkrachten, intern begeleider en directeur bevragen ouders over de ervaringen met hun kind en hun kennis van de ontwikkeling van hun kind thuis en op school. Het schooljaar start met startgesprekken waarin de leerkracht kennis maakt met het kind en de ouders/verzorgers. Daarnaast worden ouders in de gelegenheid gesteld om twee keer per jaar in gesprek te gaan met de leerkracht over de ontwikkeling van hun kind. Zij kunnen zich hiervoor via het Ouderportaal inschrijven.
- De ontwikkeling van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes (OPP) wordt twee keer per jaar met ouders, leerkracht en intern begeleider besproken.
- Regelmatig voert de leerkracht met de leerling een gesprek over zijn of haar ontwikkeling in de groep dit kan zijn naar aanleiding van het rapportportfolio waarin gemaakt werk wordt verzameld.
- OBS De Borgh heeft een leerlingenraad. Hierin kunnen de leerlingen aangeven hoe ze de school ervaren en welke verbeterpunten zij zien.
- Als een leerling de school verlaat, stelt de school een (onderwijskundig)rapport op. Het is de wettelijke verplichting van de school de ontvangende school gegevens over de leerling te verstrekken. Dit gebeurt digitaal, via een beveiligde omgeving (OSO). De ouders hebben inzage recht. De school bespreekt met de ouders welke aanvullende documenten van belang zijn voor de toekomstige school, hiervoor is het wel noodzakelijk dat de ouders toestemming geven.
- De school ondersteunt de ouders en leerlingen bij de overgang naar een andere school. Leerlingen in groep 8 worden voorbereid op de overgang naar het VO. De leerkracht bespreekt met de ouders en leerling meerdere keren de plaatsingswijzer en het uitstroomperspectief. Indien een leerling de overstap maakt naar een vorm van speciaal (basis)onderwijs, dan wordt in overleg met de nieuwe school, de ouders en de leerling een wenperiode op die school afgesproken.
- De school voert met nieuwe ouders een intakegesprek bij aanmelding. Dit is de taak van de directeur.

Planmatig werken

Kernkwaliteit 7: De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen

- De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor gebruiken we CITO toetsen vanaf groep 3 voor de vakken technisch en begrijpend lezen, rekenen en spelling die twee keer per jaar worden afgenomen. Het doel hiervan is het nagaan of de groep als geheel en individuele leerlingen zich voldoende ontwikkelen. Ook kunnen we hiermee nagaan

welke onderdelen aandacht vragen voor de hele school. Naar aanleiding van de analyse hiervan zal de prioriteit de komende jaren bij het lezen liggen. Methodetoetsen van rekenen, spelling en begrijpend lezen worden ook afgenomen. Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling én de veiligheidsbeleving gebruiken we KIVA in de groepen 3 tot en met 8 (Monitor). In de kleutergroepen wordt gewerkt met Kijk! En met de map fonemisch bewustzijn.

- De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben. Leerlingen die opvallen vanuit observaties of toetsen worden in groepsgesprekken met de intern begeleider besproken. Vanzelfsprekend worden ook de ouders meegenomen hierin.
- De school heeft normen vastgesteld voor de resultaten die met de leerlingen worden nagestreefd.

Kernkwaliteit 8: De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen

Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de zorgleerlingen. Twee keer per jaar vindt een analyse plaats van de toetsgegevens op leerling-, groeps- en schoolniveau. De leerkracht bepaalt op basis hiervan wat de effecten zijn van de geboden ondersteuning en wat een leerling vervolgens nodig heeft. Dit handelen is ook zichtbaar in de dagplanning die de leerkracht hanteert.

De intern begeleider bewaakt bovenstaande processen.

Kernkwaliteit 9: De school voert beleid op het terrein van leerlingondersteuning

Dit beleid wordt in het SOP beschreven.

Kwaliteit van de basisondersteuning

Kernkwaliteit 10: De school werkt met effectieve methoden en aanpakken

De leerkrachten stemmen de aangeboden leerinhouden, instructies, verwerking en onderwijstijd af op de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen. In de groepen wordt o.a. het EDI-model gebruikt om kwalitatief goede instructies te geven. We hanteren methodes voor spelling, rekenen en begrijpend lezen die tegemoet komen aan verschillen tussen kinderen en die differentiatie in drie groepen mogelijk maken (zorg, basis en plus). Zo is het voor zwakke rekenaars vanaf groep 6 mogelijk te werken aan de doelen van 1F. Er wordt vanaf groep 5 gewerkt met dag- of weektaken, daarmee kan tegemoet gekomen worden aan de verschillen in onderwijsbehoeften. Er is een plusgroep (De Verrekijkers) voor (hoog)begaaftde leerlingen.

Kernkwaliteit 11: De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning en opbrengsten

- De school evalueert de OPP's twee maal per jaar.
- De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De intern begeleider analyseert twee keer per jaar samen met de leerkrachten in hoeverre de school voldoet aan de gestelde standaarden. Dit wordt besproken in groepsgesprekken,

Schoolondersteuningsprofiel OBS de Borgh, 2021-2022

teamvergaderingen en zo nodig worden interventies besproken of onderwerpen opgenomen in het schooljaarplan.

- De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit. Dit doen we onder andere door ons schooljaarplan te evalueren en na goedkeuring van de MR te publiceren op Vensters PO/ scholen op de kaart. Daarnaast legt de schooldirecteur verantwoording af aan het college van Bestuur van Quadraten over de opbrengsten van het onderwijs. Ook aan de onderwijsinspectie leggen wij verantwoording af.

Kernkwaliteit 12: De school draagt leerlingen zorgvuldig over

- Voor alle leerlingen vindt een warme overdracht plaats binnen de school bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht. Dit gebeurt in de laatste week van de zomervakantie. Er vindt een warme overdracht plaats richting het VO door de leerkrachten van groep 8.
- Er wordt aangesloten bij de ontwikkelingsdoelen van voorschoolse voorzieningen of de vorige school van de leerling. De intern begeleider gaat vanuit de gegevens in OSO na of er aanvullende informatie van de vorige school nodig is. Vanuit deze informatie krijgt de leerling binnen de groep de aanpak die nodig is.

Kernkwaliteit 13: De school heeft ondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld

Na afstemming met het team is het SOP voorgelegd aan de MR. Na positief advies van de MR wordt het SOP gedeeld met de ouders en andere belangstellenden via website, Ouderportaal en Scholen op de kaart.